

教師授課記錄單

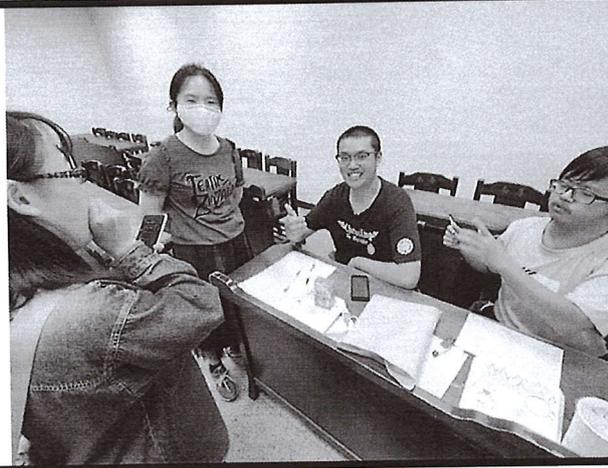
填寫日期: 110年3月24日

| | | | |
|--|--|-------|-----------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年3月21日12時00分至13時00分 | 總授課時數 | 4小時 |
| 指導次數 | 第一次 | 指導地點 | H135轉H206 |
| 指導內容 | <p>本次為開學第一次討論，老師與我們講解關於本學期慢城所需處理之事項，以及針對於本次計畫所需資料與我們討論還有哪些方向可以進行，以及安排安霞宮的再次參訪，讓我們得以獲得足夠的資訊，以及協助我們完成本學期之工作分配。</p> | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| <p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | | |

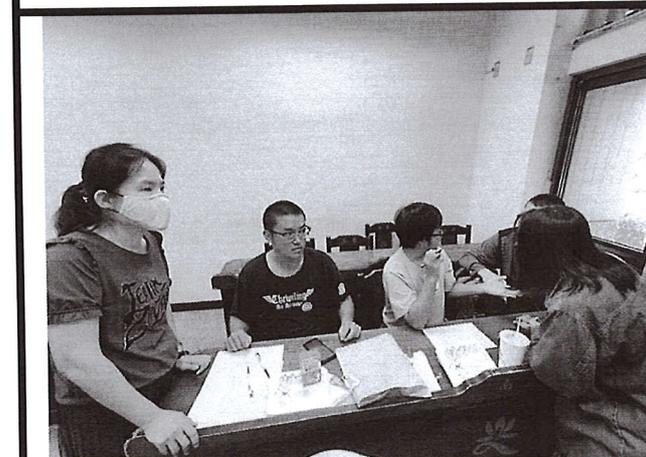
課程/活動相關照片



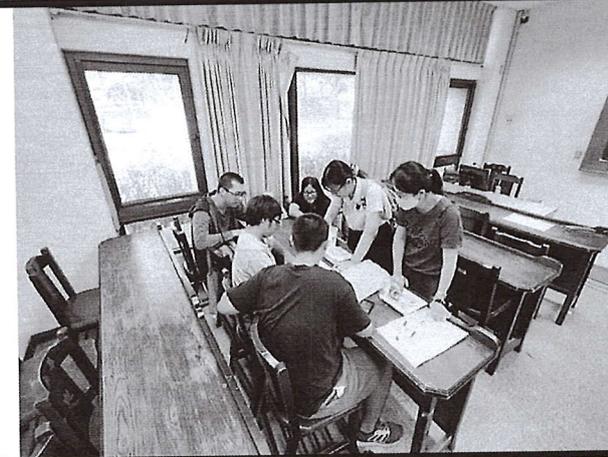
說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

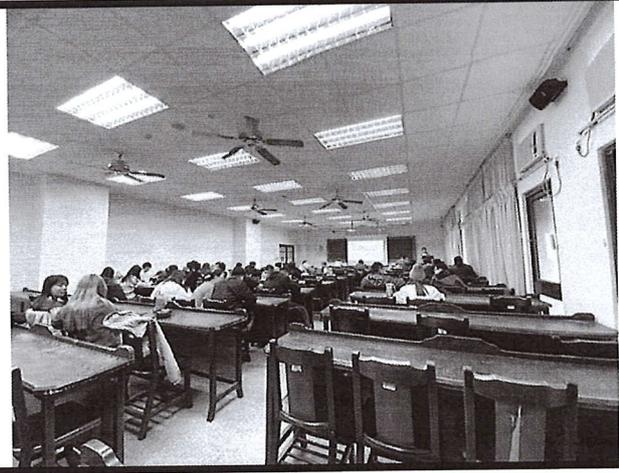
填寫日期: 110 年 3 月 24 日

| | | | |
|--|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年3月24日15時00分至18時00分 | 總授課時數 | 3小時 |
| 指導次數 | 第二次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | 本次為第一次月進度報告，主要為主題與大致方向的報告。 針對於我們的報告，老師給了幾項建議 1.如何與慢城來貼合 2.有哪些方向是可以進行的 3.有哪些人在這領域是專家 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | | |

課程/活動相關照片



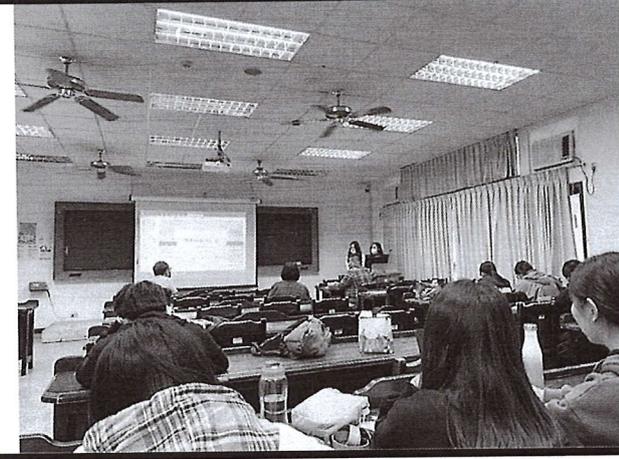
說明：第一次月進度報告



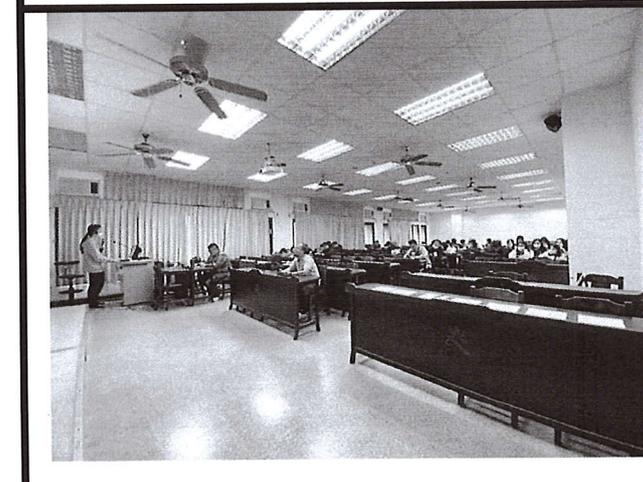
說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明

照片大小：6*8

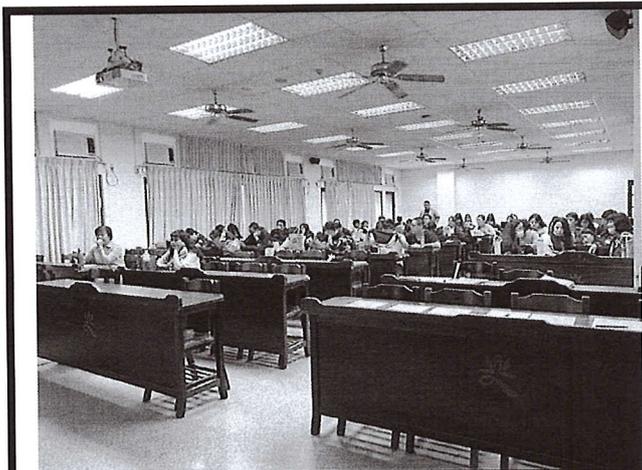
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

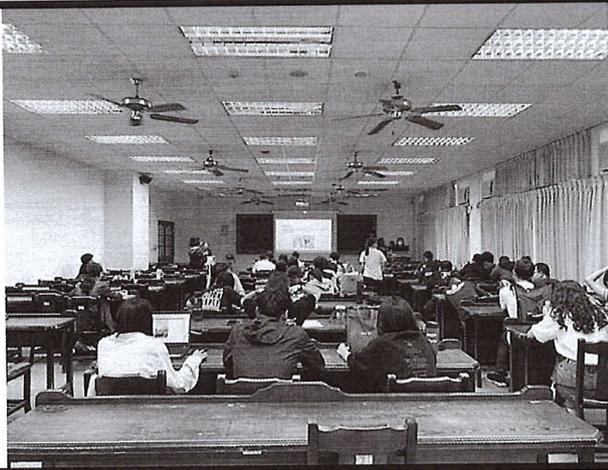
填寫日期: 110 年 4 月 14 日

| | | | |
|------|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110 年 4 月 14 日 15 時 00 分至 18 時 00 分 | 總授課時數 | 3 小時 |
| 指導次數 | 第 三 次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | <p>本次為第二次的月進度報告，所以企劃內容比上次更加清晰，知道大致方向。</p> <p>老師主要給予的建議</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該如何推廣給他人，而不是自己彷彿自爽一樣 2.還可以從哪些方面去著手 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： | <ol style="list-style-type: none"> 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | |

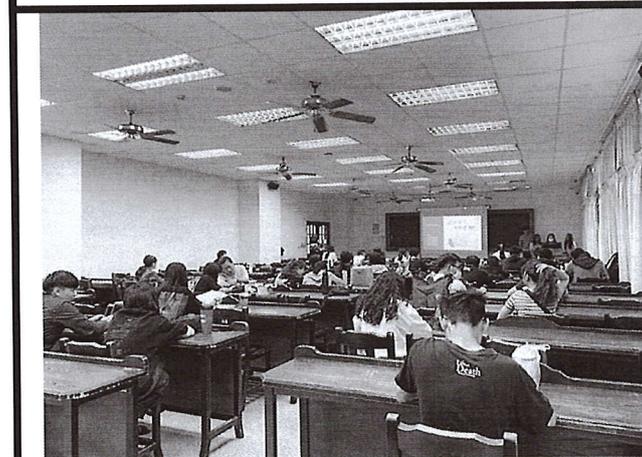
課程/活動相關照片



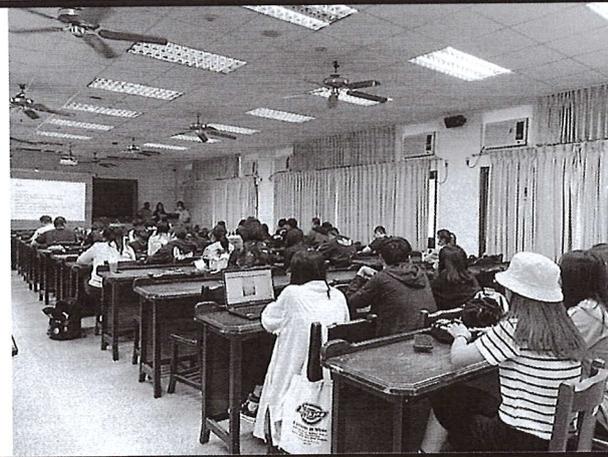
說明：第二次月進度報告



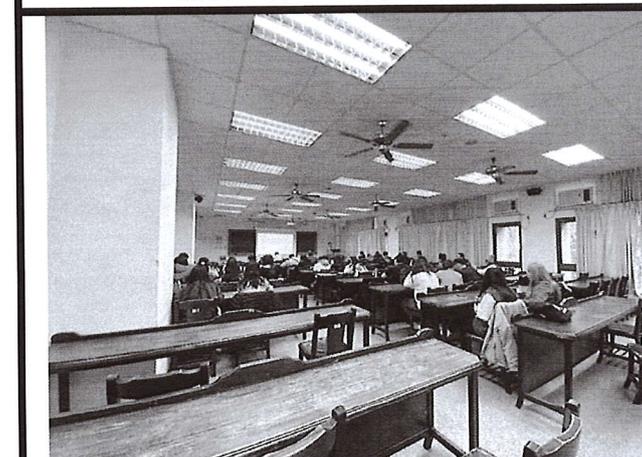
說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 5 月 12 日

| | | | |
|------|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110 年 5 月 12 日 15 時 00 分至 18 時 00 分 | 總授課時數 | 3 小時 |
| 指導次數 | 第 四 次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | <p>本次為第三次的月進度報告，內容較之前更為成熟，同時也更多樣性，並且也針對於內部的問題進行改善。</p> <p>老師主要的講評內容為</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 哪些部份可以如何去更加完善 2. 對於聯絡管道方面學校可以提供哪些幫助 3. 這份計畫應該還可以多哪些內容 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： | <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 | | |

課程/活動相關照片



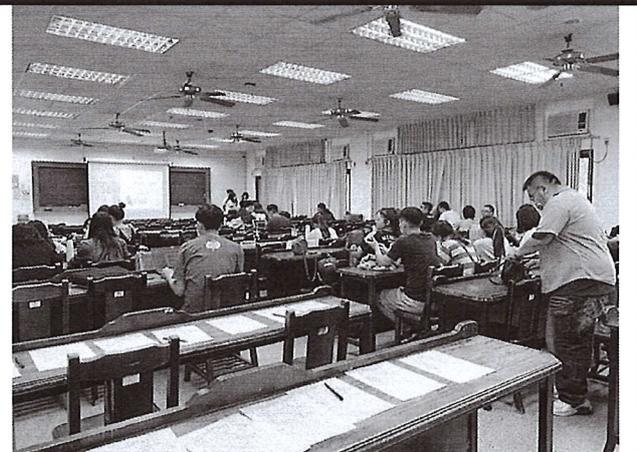
說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110年6月2日

| | | | |
|---|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年6月2日 15時00分至 18時00分 | 總授課時數 | 3小時 |
| 指導次數 | 第五次 | 指導地點 | 線上報告 |
| 指導內容 | <p>本次的月進度報告為第四次，由於疫情影響，變為線上報告，且時間也已然不足，加上疫情衝擊，本次主要沒有太多建議，主要提出一些 ppt 的缺失，以及一些改進方法與之後的活動說明而已。</p> | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| <p>備註：</p> <p>1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。</p> <p>2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。</p> <p>3.請檢附課程學生簽到單。</p> | | | |

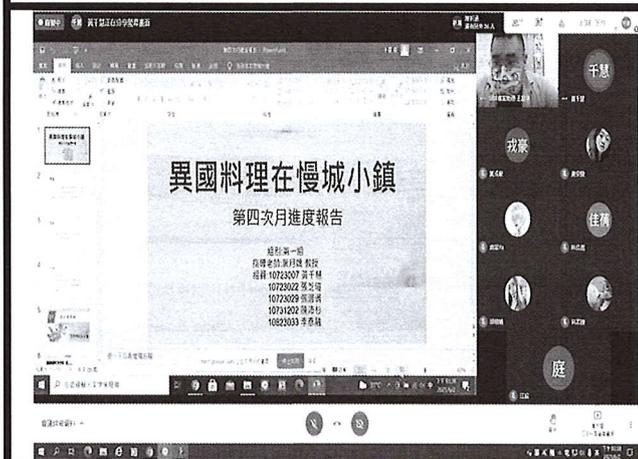
課程/活動相關照片



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110年3月24日

| | | | |
|------|---|-------|-----------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年3月21日12時00分至13時00分 | 總授課時數 | 4小時 |
| 指導次數 | 第一次 | 指導地點 | H135轉H206 |
| 指導內容 | 本次為開學第一次討論，老師與我們講解關於本學期慢城所需處理之事項，以及針對於本次計畫所需資料與我們討論還有哪些方向可以進行，以及安排安霞宮的再次參訪，讓我們得以獲得足夠的資訊，以及協助我們完成本學期之工作分配。 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： | 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | |

課程/活動相關照片



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：與教師討論



說明：祥穎老師談認無誤

照片大小：6*8

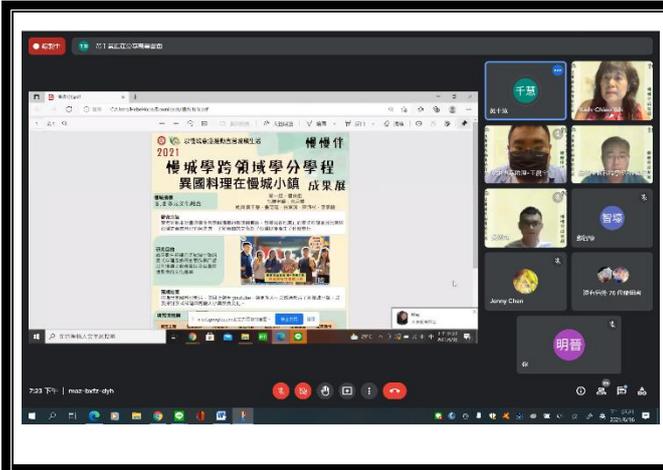
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年06月16日

| | | | |
|--|---|-------|--------------------------------------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年06月16日18時00分至22時00分 | 總授課時數 | 4小時 |
| 指導次數 | 第六次 | 指導地點 | 線上報告 |
| 指導內容 | <p>由於受到疫情影響，所以將成果展的方式改由線上進行，並藉由成果展的展示讓同學們在這學期所執行的行動方案過程分享給予團隊的各個同學知道，也能夠讓同學們意識到自己完成了一件自己所要追求的目標，並在成果展當天向大家講解自己團隊的主題和過程中所遇到的問題，一直到最後如期將成果展現出來。</p> | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 林郁珊 | 指導教師 | 葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲 許澤宇 |
| 備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | | |

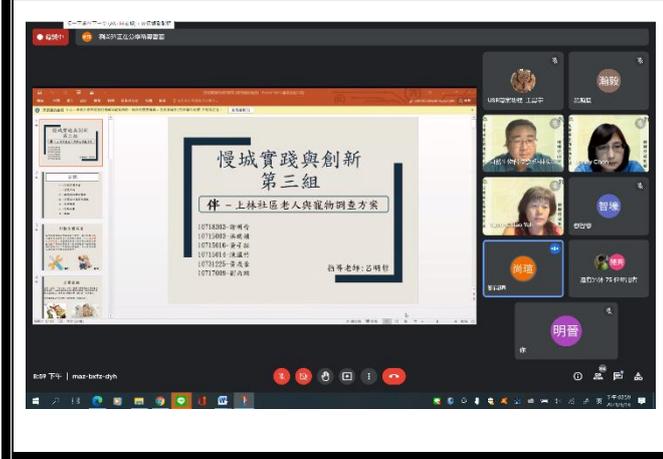
課程/活動相關照片



第一組報告介紹海報



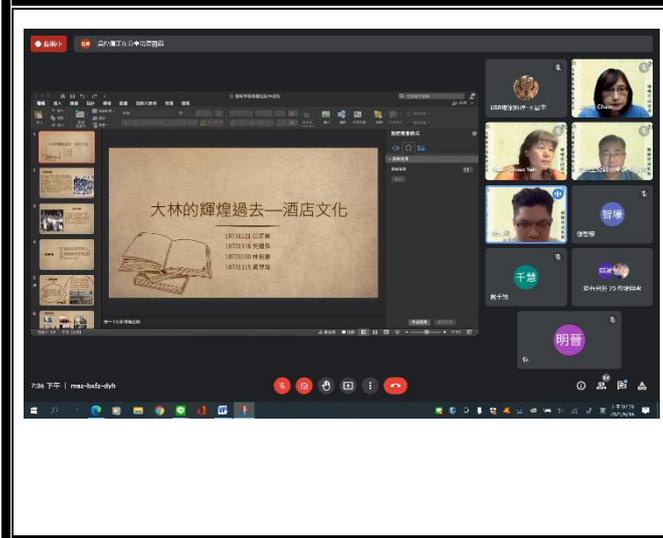
第二組說明主題



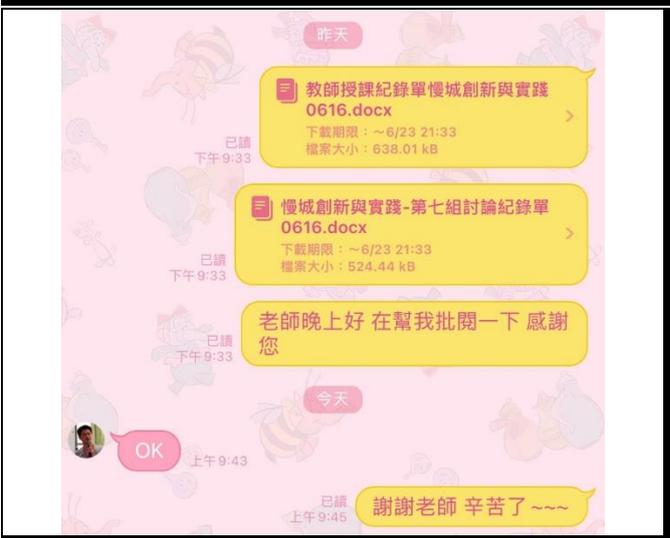
第三組介紹團隊計畫



第四組分享執行過程



第五組介紹團隊影片契機



教師授課紀錄單給予惠民老師確認

照片大小：6*8
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 06 月 19 日

| | | | |
|---|---|-------|-------------------------------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110 年 06 月 19 日 9 時 00 分至 17 時 00 分 | 總授課時數 | 8 |
| 指導次數 | 第 2 次 | 指導地點 | 線上討論 |
| 指導內容 | 利用研討會的方式，讓學生瞭解到各個領域的巨擘他們在自己的領域中是如何發展長才，並將他們的所學傳授給學程學生們，利用講師們的親身經驗分享，讓學生們可以更加明白若要開創自己的一條道路可能會遇到什麼樣的難題，並學習如何克服。過程中，也有和講師們互動，透過問答的方式解決學生們對於講師的疑惑以及從中學習和效仿。 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 謝明晉 | 指導教師 | 葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲 |
| 備註： 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 | | | |

課程/活動相關照片



開頭欣賞大林慢城影片



講師分享美國社區營造經驗



講師分享自身所遇到的事件



講師分享將計畫化為行動



許澤宇老師主持 USR 案例報告



教師授課紀錄單給予明哲老師老師確認

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 3 月 24 日

| | | | |
|--|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年3月24日15時00分至18時00分 | 總授課時數 | 3小時 |
| 指導次數 | 第 二 次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | <p>本次為第一次月進度報告，主要為主題與大致方向的報告。</p> <p>針對於我們的報告，老師給了幾項建議</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.如何與慢城來貼合 2.有哪些方向是可以進行的 3.有哪些人在這領域是專家 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| <p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | | |

課程/活動相關照片



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：第一次月進度報告



說明：祥穎老師確認無誤

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 4 月 14 日

| | | | |
|------|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110 年 4 月 14 日 15 時 00 分至 18 時 00 分 | 總授課時數 | 3 小時 |
| 指導次數 | 第 三 次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | 本次為第二次的月進度報告，所以企劃內容比上次更加清晰，知道大致方向。 老師主要給予的建議 1.我們應該如何推廣給他人，而不是自己彷彿自爽一樣 2.還可以從哪些方面去著手 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： | 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | |

課程/活動相關照片



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：第二次月進度報告



說明：祥穎老師確認無誤

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 5 月 12 日

| | | | |
|------|---|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110 年 5 月 12 日 15 時 00 分至 18 時 00 分 | 總授課時數 | 3 小時 |
| 指導次數 | 第 四 次 | 指導地點 | H329 |
| 指導內容 | <p>本次為第三次的月進度報告，內容較之前更為成熟，同時也更多樣性，並且也針對於內部的問題進行改善。</p> <p>老師主要的講評內容為</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 哪些部份可以如何去更加完善 2. 對於聯絡管道方面學校可以提供哪些幫助 3. 這份計畫應該還可以多哪些內容 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： | <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 | | |

課程/活動相關照片



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：第三次月進度報告



說明：祥穎老師確認無誤

照片大小：6*8

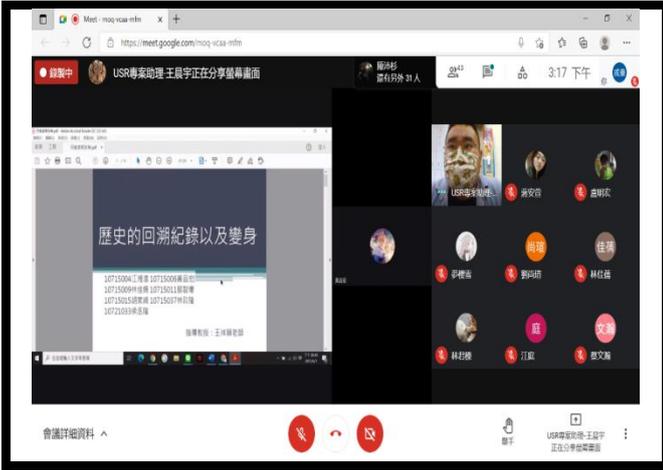
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110年6月2日

| | | | |
|--|--|-------|------|
| 課程名稱 | 慢城實踐與創新 | | |
| 指導時間 | 110年6月2日 15時00分至 18時00分 | 總授課時數 | 3小時 |
| 指導次數 | 第五次 | 指導地點 | 線上報告 |
| 指導內容 | 本次的月進度報告為第四次，由於疫情影響，變為線上報告，且時間也已然不足，加上疫情衝擊，本次主要沒有太多建議，主要提出一些 ppt 的缺失，以及一些改進方法與之後的活動說明而已。 | | |
| 附件 | | | |
| 填寫人 | 鄧智壕 | 指導教師 | 王祥穎 |
| 備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 | | | |

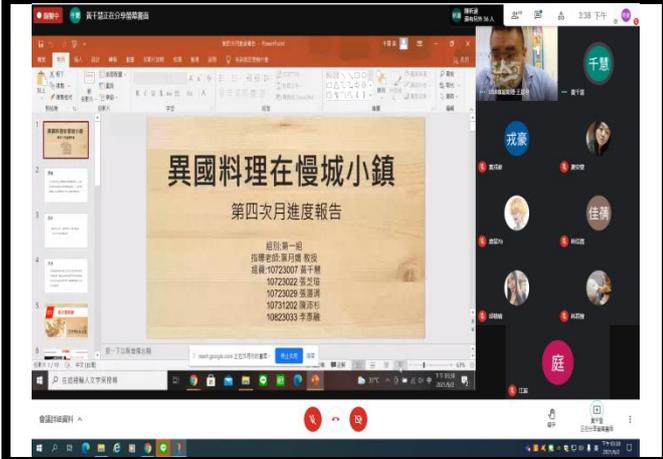
課程/活動相關照片



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：第四次月進度報告



說明：祥穎老師確認無誤

照片大小：6*8
照片格式：JPEG 圖片檔