

教師授課記錄單

填寫日期:110年3月9日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年 月 日 時分 至 時分	總授課時數	1 小時
指導次數	第 1 次	指導地點	學慧樓 H302
指導內容	1. 告知這學期重要活動 2. 討論這學期重要活動日程 3. 討論計畫規劃未來方向 4. 討論成果展策劃 5. 助理說明課程時數 6. 助理說明課程內容和走向		
附件			
填寫人		指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片



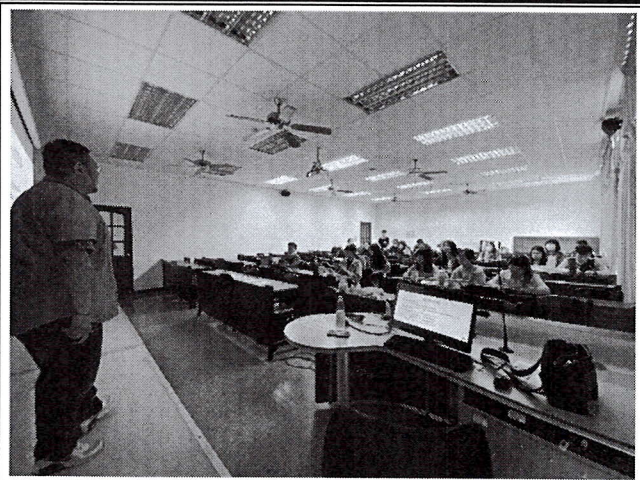
告知這學期重要活動



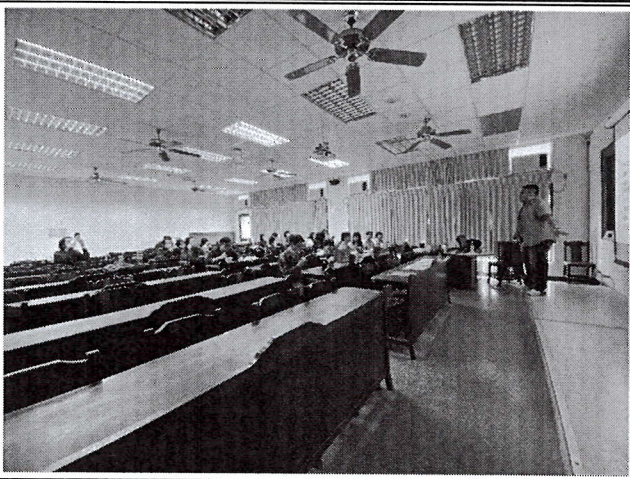
討論這學期重要活動日程



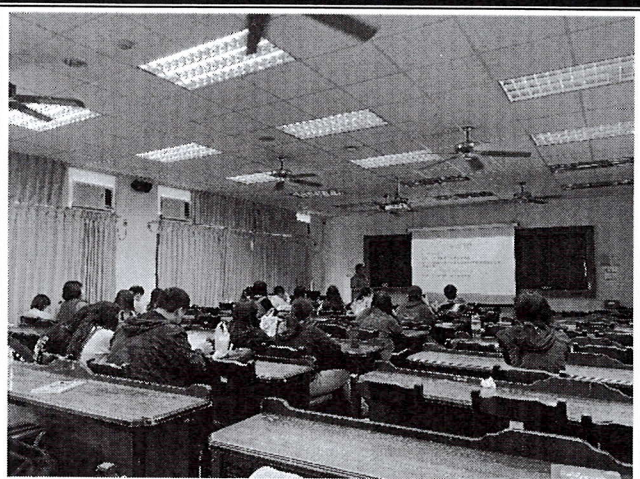
討論計畫規劃未來方向



討論成果展策劃



助理說明課程時數




助理說明課程內容和走向

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

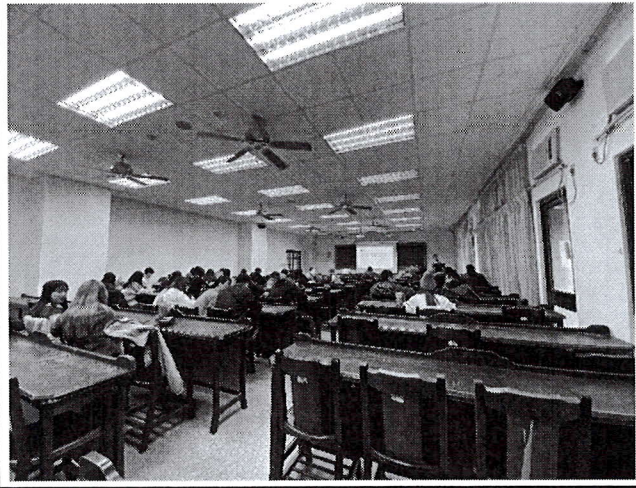
教師授課記錄單

填寫日期:110年3月24日

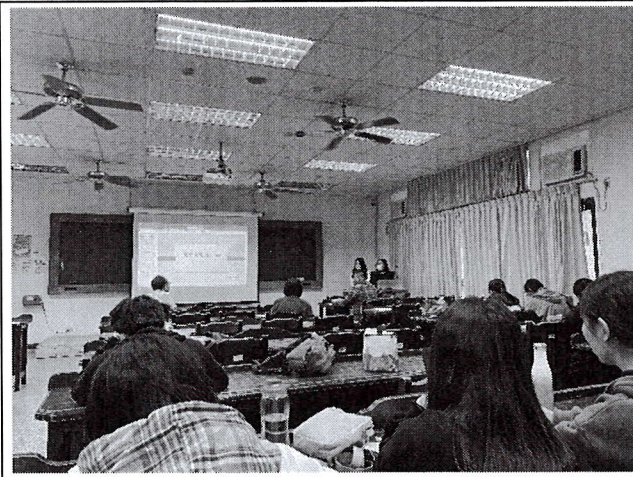
課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年3月24日15時00分至17時00分	總授課時數	2 小時 3
指導次數	第2次	指導地點	學慧樓H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報告小組3月計畫進度 2. 聆聽老師給予的報告回饋及建議 3. 聆聽其他小組的報告 4. 聆聽老師和其他小組給予其他小組的回饋 5. 老師介紹學程 6. 老師講課 		
附件			
填寫人	黃湘凌	指導教師	
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 			



老師講課



老師介紹學程



聆聽老師和其他小組給予其他小組的回饋



聆聽老師給予的報告回饋及建議



聆聽其他小組的報告




報告小組 3 月計畫進度

照片大小：6*8

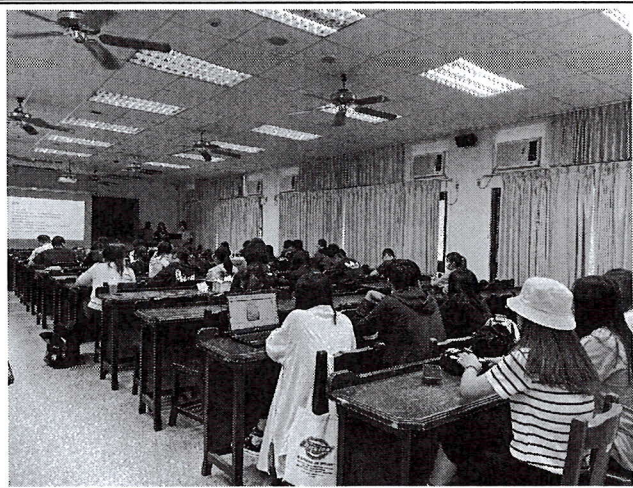
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

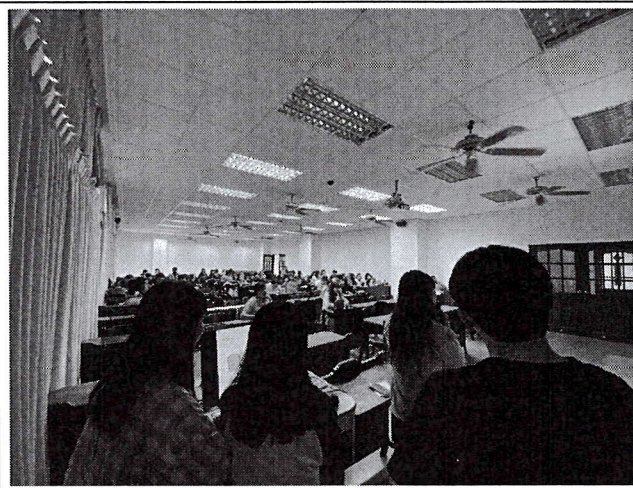
填寫日期:110年04月14日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年4月14日15時00分至17時00分	總授課時數	2 小時 3
指導次數	第3次	指導地點	學慧樓H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報告小組4月計畫進度 2. 聆聽老師給予的報告回饋及建議 3. 聆聽其他小組的報告 4. 針對其他小組報告提出重點回饋 5. 分享其他小組給予的回饋 6. 老師講課 		
附件			
填寫人	黃湘凌	指導教師	
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 			

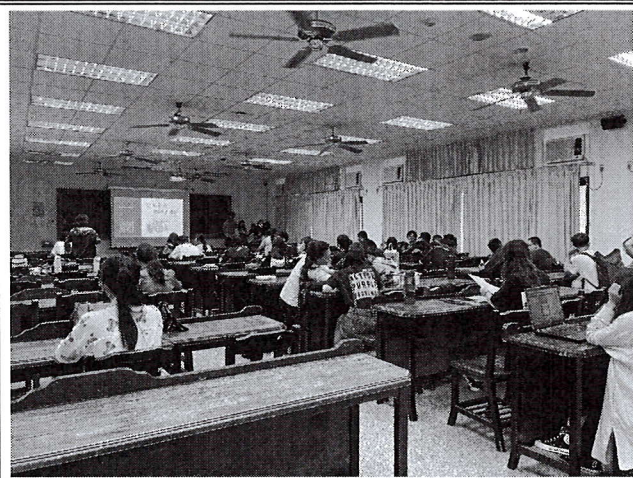
課程/活動相關照片



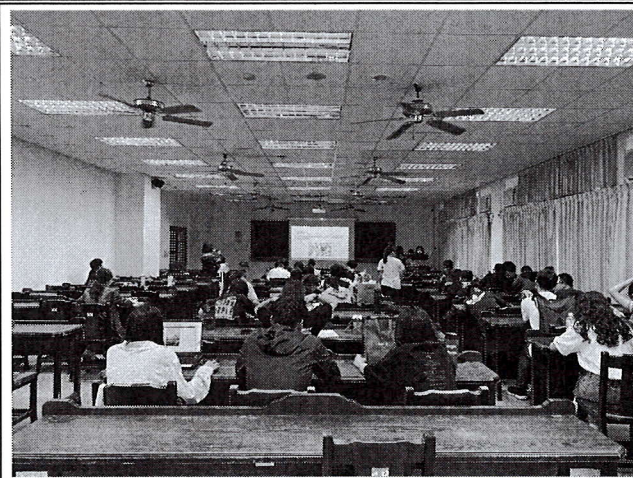
報告小組 4 月計畫進度



聆聽老師給予的報告回饋及建議



聆聽其他小組的報告



針對其他小組報告提出重點回饋



分享其他小組給予的回饋




老師講課

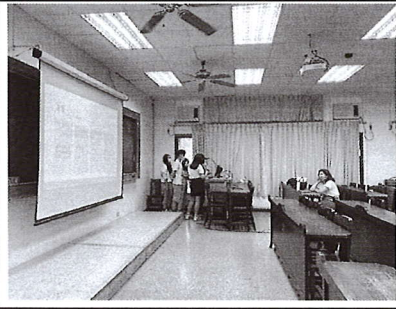
照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年5月12日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年5月12日15時00分至17時00分	總授課時數	2 小時 3
指導次數	第4次	指導地點	學慧樓H329
指導內容	1.小組報告5月進度內容 2.聆聽其他小組報告5月進度 3.聆聽老師給予的回饋 4.聆聽助理講解重要事項 5.根據老師給予的回饋討論計畫修改內容 6.討論目前進度內容和未來進度內容		
附件			
填寫人	黃 湘 凌	指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			



小組報告5月進度內容



聆聽其他小組報告5月進度



聆聽老師給予的回饋



聆聽助理講解重要事項



根據老師給予的回饋
討論計畫修改內容




討論目前進度內容和未來進度內容

照片大小：6*8

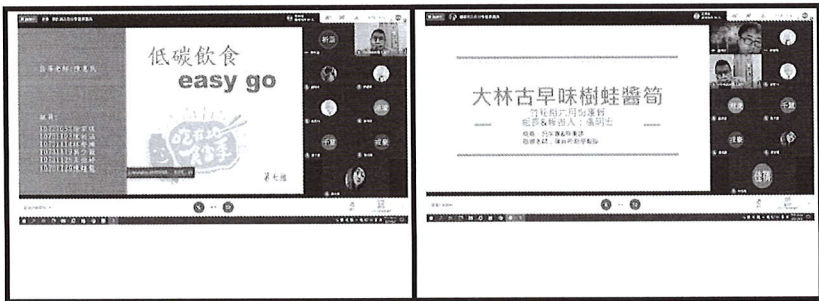
照片格式：JPEG圖片檔

教師授課記錄單

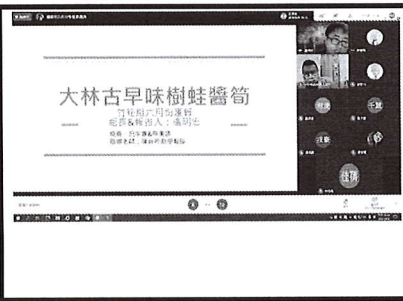
填寫日期:110年6月2日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年6月2日15時00分至17時00分	總授課時數	2 小時 3
指導次數	第5次	指導地點	Google Meet
指導內容	1.小組報告6月進度內容 2.聆聽其他小組報告6月進度 3.助理講解成果展注意事項 4.助理講解Google Meet使用事項 5.老師指導報告要改進的內容 6.老師講解期末成果的注意事項		
附件			
填寫人	黃 湘 凌	指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

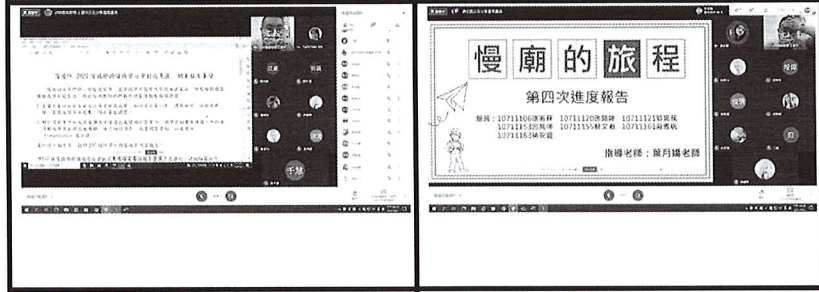
課程/活動相關照片



聆聽其他小組報告6月進度

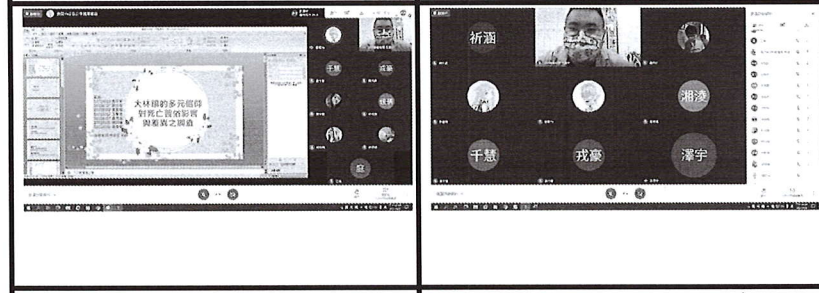


老師指導報告要改進的內容

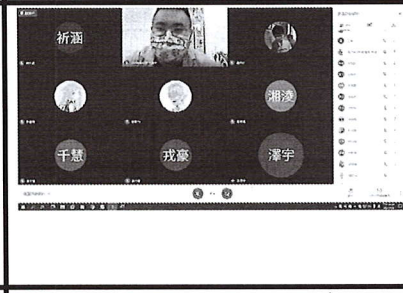


助理講解成果展注意事項

老師講解期末成果的注意事項



小組報告6月進度內容



助理講解Google Meet使用事項

照片大小：6*8

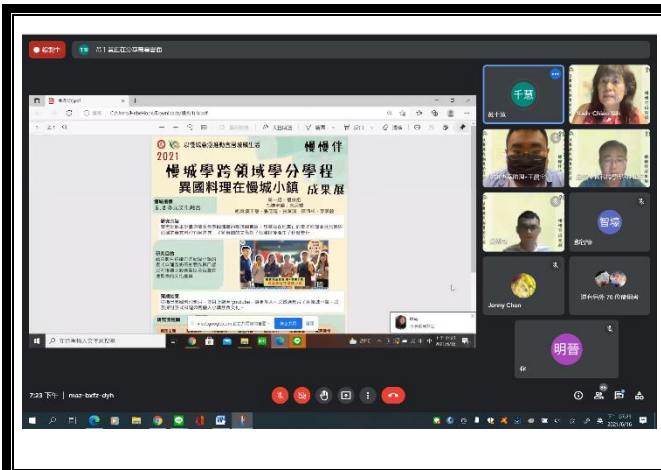
照片格式：JPEG圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年06月16日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年06月16日18時00分至22時00分	總授課時數	4小時
指導次數	第六次	指導地點	線上報告
指導內容	<p>由於受到疫情影響，所以將成果展的方式改由線上進行，並藉由成果展的展示讓同學們在這學期所執行的行動方案過程分享給予團隊的各個同學知道，也能夠讓同學們意識到自己完成了一件自己所要追求的目標，並在成果展當天向大家講解自己團隊的主題和過程中所遇到的問題，一直到最後如期將成果展現出來。</p>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲 許澤宇
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

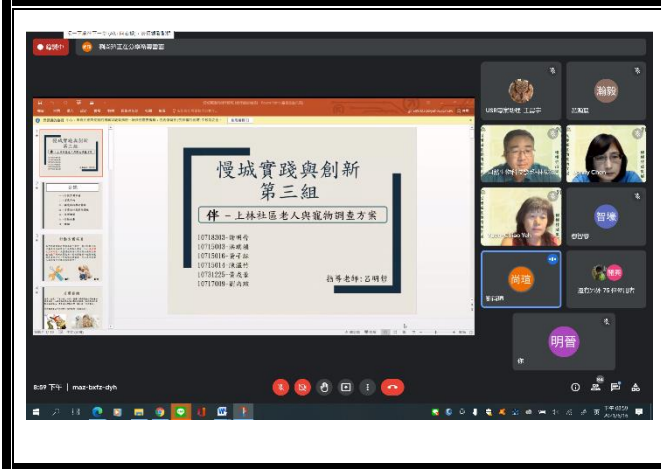
課程/活動相關照片



第一組報告介紹海報



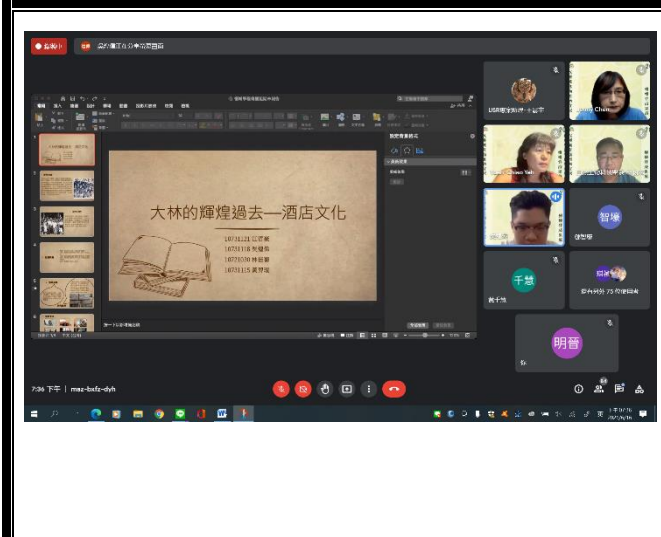
第二組說明主題



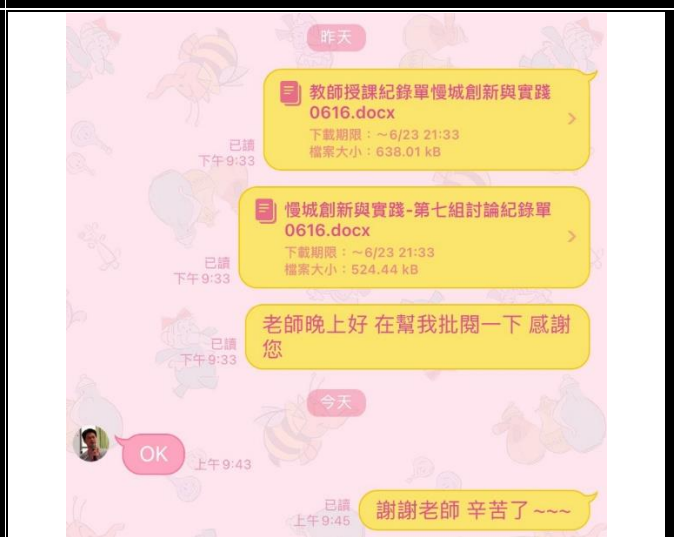
第三組介紹團隊計畫



第四組分享執行過程



第五組介紹團隊影片契機



教師授課紀錄單給予惠民老師確認

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 06 月 19 日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110 年 06 月 19 日 9 時 00 分至 17 時 00 分	總授課時數	8
指導次數	第 2 次	指導地點	線上討論
指導內容	利用研討會的方式，讓學生瞭解到各個領域的巨擘他們在自己的領域中是如何發展長才，並將他們的所學傳授給學程學生們，利用講師們的親身經驗分享，讓學生們可以更加明白若要開創自己的一條道路可能會遇到什麼樣的難題，並學習如何克服。過程中，也有和講師們互動，透過問答的方式解決學生們對於講師的疑惑以及從中學習和效仿。		
附件			
填寫人	謝明晉	指導教師	葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片



開頭欣賞大林慢城影片



講師分享美國社區營造經驗



講師分享自身所遇到的事件



講師分享將計畫化為行動



許澤宇老師主持 USR 案例報告



教師授課紀錄單給予明哲老師老師確認

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年3月9日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年3月9日12時00分至13時00分	總授課時數	1小時
指導次數	第1次	指導地點	學慧樓 H302
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 告知這學期重要活動 2. 討論這學期重要活動日程 3. 討論計畫規劃未來方向 4. 討論成果展策劃 5. 助理說明課程時數 6. 助理說明課程內容和走向 		
附件			
填寫人	黃湘凌	指導教師	
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 			

課程/活動相關照片



告知這學期重要活動



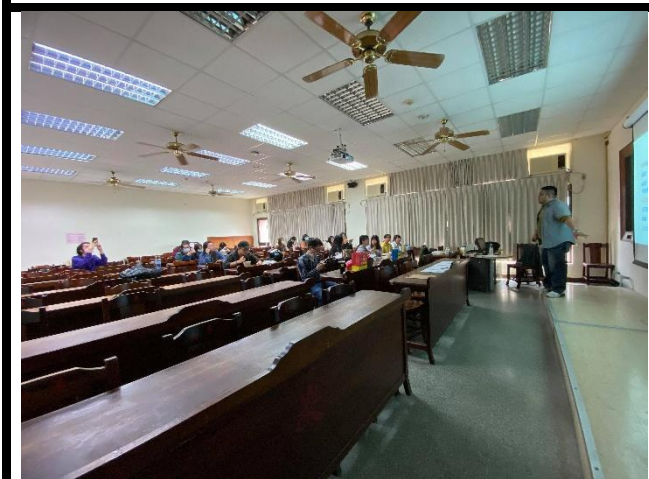
討論這學期重要活動日程



討論計畫規劃未來方向



討論成果展策劃



助理說明課程時數



俊宏老師確認無誤

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年3月24日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年3月24日15時00分至17時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第2次	指導地點	學慧樓 H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報告小組3月計畫進度 2. 聆聽老師給予的報告回饋及建議 3. 聆聽其他小組的報告 4. 聆聽老師和其他小組給予其他小組的回饋 5. 老師介紹學程 6. 老師講課 		
附件			
填寫人	黃湘凌	指導教師	
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。 			

課程/活動相關照片



老師講課



老師介紹學程



聆聽老師和其他小組給予其他小組的回饋



聆聽老師給予的報告回饋及建議



聆聽其他小組的報告



俊宏老師確認無誤

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年04月14日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年4月14日15時00分至17時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第3次	指導地點	學慧樓 H329
指導內容	1. 報告小組4月計畫進度 2. 聆聽老師給予的報告回饋及建議 3. 聆聽其他小組的報告 4. 針對其他小組報告提出重點回饋 5. 分享其他小組給予的回饋 6. 老師講課		
附件			
填寫人	黃湘凌	指導教師	
備註： 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片



報告小組 4 月計畫進度



聆聽老師給予的報告回饋及建議



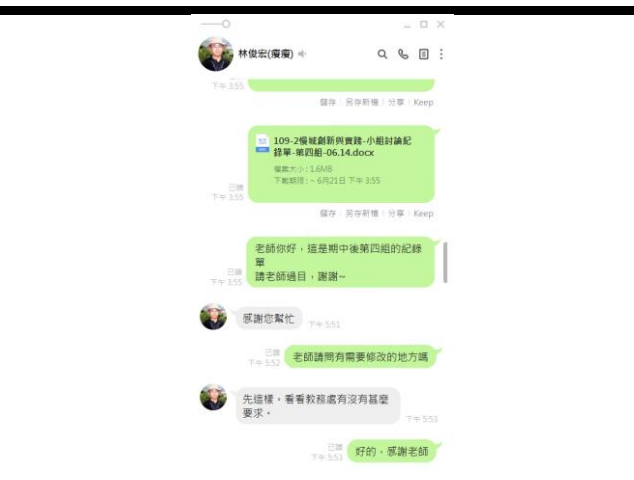
聆聽其他小組的報告



針對其他小組報告提出重點回饋



分享其他小組給予的回饋



俊宏老師確認無誤

照片大小：6*8

照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年5月12日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年5月12日15時00分至17時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第4次	指導地點	學慧樓 H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.小組報告5月進度內容 2.聆聽其他小組報告5月進度 3.聆聽老師給予的回饋 4.聆聽助理講解重要事項 5.根據老師給予的回饋討論計畫修改內容 6.討論目前進度內容和未來進度內容 		
附件			
填寫人		指導教師	
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。 			

課程/活動相關照片



小組報告 5 月進度內容



聆聽其他小組報告 5 月進度



聆聽老師給予的回饋



聆聽助理講解重要事項



根據老師給予的回饋



俊宏老師確認無誤

討論計畫修改內容	
----------	--

照片大小：6*8

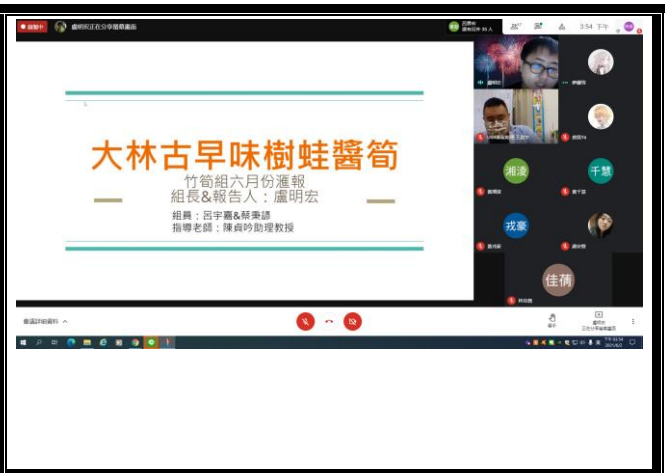
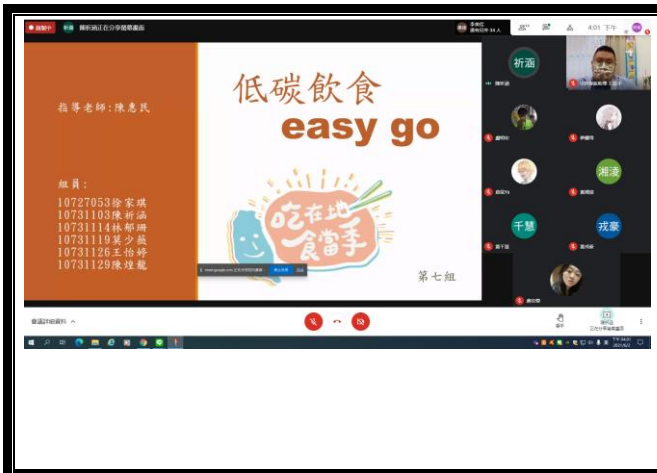
照片格式：JPEG 圖片檔

教師授課記錄單

填寫日期:110年6月2日

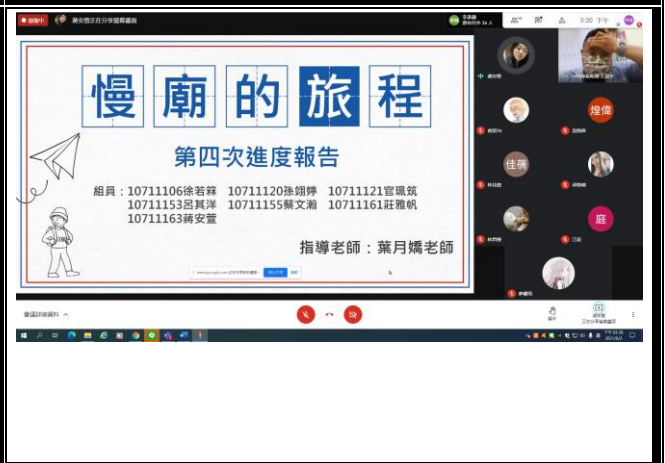
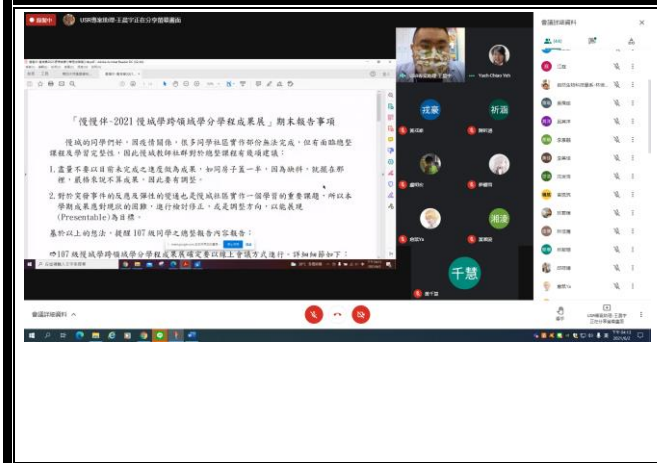
課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年6月2日15時00分至17時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第5次	指導地點	Google Meet
指導內容	1.小組報告6月進度內容 2.聆聽其他小組報告6月進度 3.助理講解成果展注意事項 4.助理講解Google Meet使用事項 5.老師指導報告要改進的內容 6.老師講解期末成果的注意事項		
附件			
填寫人		指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片



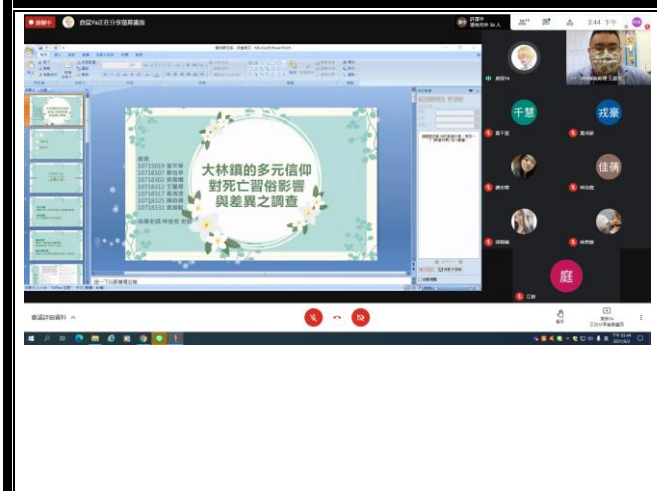
聆聽其他小組報告 6 月進度

老師指導報告要改進的內容



助理講解成果展注意事項

老師講解期末成果的注意事項



小組報告 6 月進度內容

俊宏老師確認無誤

照片大小: 6*8

照片格式: JPEG 圖片檔

