


# 「慢城創新與實踐」小組討論記錄單

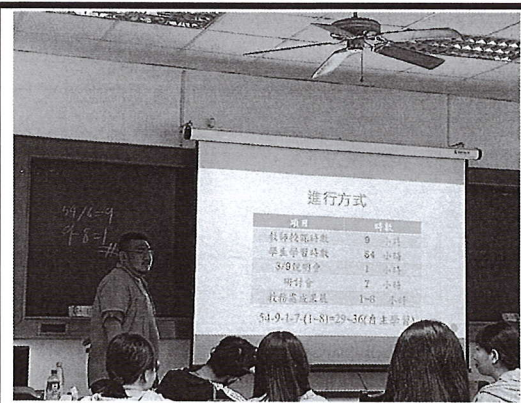
填寫日期:110年03月09日

組別	第七組		
討論時間	110年03月09日12時00分至13時00分	總討論時數	1小時
討論次數	第二次	討論地點	H302
討論內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 說明時數紀錄方式。</li> <li>2. 課堂進行方式。</li> <li>3. 成果發表日期。</li> <li>4. 教務處靜態模式。</li> <li>5. 期末上台報告。</li> </ol>		
附件	附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則。		
填寫人	林郁珊	指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.請檢附課程學生簽到單。			

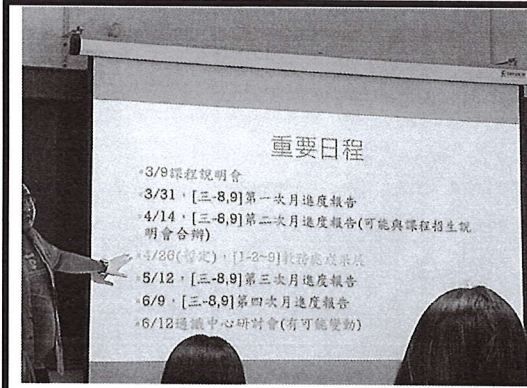
課程/活動相關照片



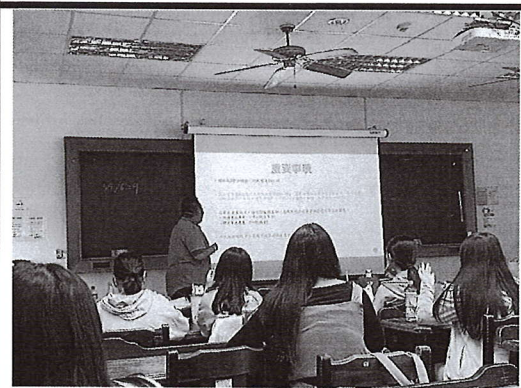
說明會



進行方式



重要日程



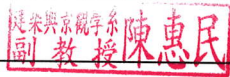
重要事項

照片大小：6\*8

照片格式：JPEG圖片檔

# 教師授課記錄單

填寫日期:110年3月24日

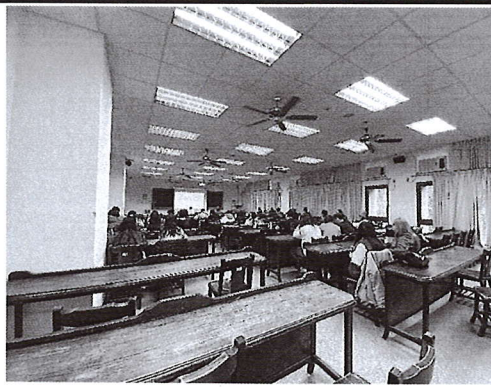
課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年03月24日13時00分至15時 00分	總授課時數	2小時
指導次數	第一次	指導地點	H329
指導內容	1. 內容主軸構想還不錯 2. 設定成果目標要呈現甚麼 3. 簡報呈現沒有起陳轉合 4. 與指導老師做詳細討論 5. 訪問過程的技巧 6. 食物里程數相關方向與參考文獻		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片

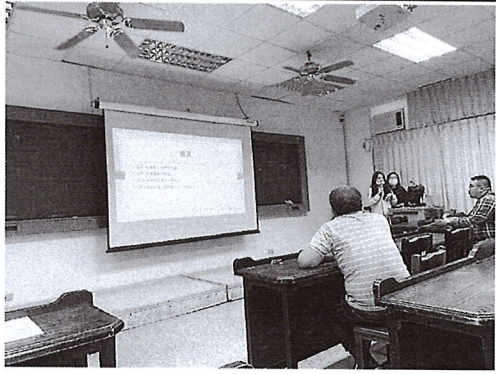




報告過程



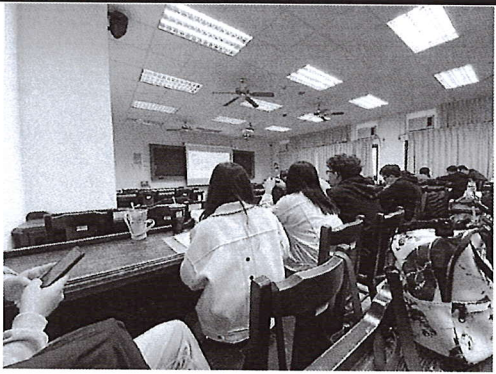
報告過程



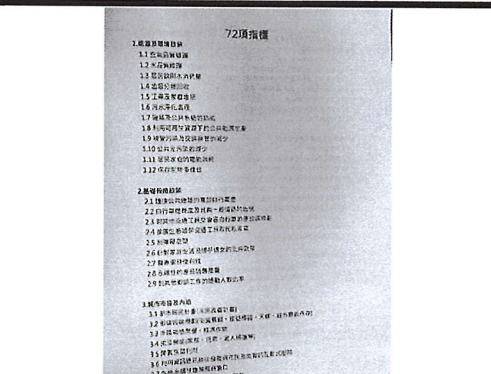
報告過程



報告過程



報告過程



72指標

- 72項指標**
1. 專業課程發展
    - 1.1 專業發展諮詢
    - 1.2 學術發展
    - 1.3 課程發展委員會
    - 1.4 課程發展諮詢
    - 1.5 課程發展委員會
    - 1.6 專業發展
    - 1.7 學術發展諮詢委員會
    - 1.8 學術發展委員會的諮詢委員會
    - 1.9 學術發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 1.10 諮詢委員會的諮詢委員會
    - 1.11 諮詢委員會的諮詢委員會
    - 1.12 諮詢委員會
  2. 課程發展諮詢
    - 2.1 課程發展諮詢委員會
    - 2.2 自行發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 2.3 自行發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 2.4 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 2.5 發展諮詢委員會
    - 2.6 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 2.7 發展諮詢委員會
    - 2.8 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 2.9 發展諮詢委員會的諮詢委員會
  3. 課程發展諮詢
    - 3.1 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.2 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.3 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.4 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.5 發展諮詢委員會
    - 3.6 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.7 發展諮詢委員會的諮詢委員會
    - 3.8 發展諮詢委員會的諮詢委員會


照片大小：6\*8

照片格式：JPEG圖片檔



# 教師授課記錄單

填寫日期:110年04月14日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年04月14日15時00分至17時00分	總授課時數	2小時
指導次數	第二次	指導地點	H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 對第一次月進度報告缺失的資料做補充說明。</li> <li>2. 詳細介紹本主題的主要內涵。</li> <li>3. 成果發表呈現方式。</li> </ol>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	
備註： 1. 記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2. 附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3. 請檢附課程學生簽到單。			

課程/活動相關照片



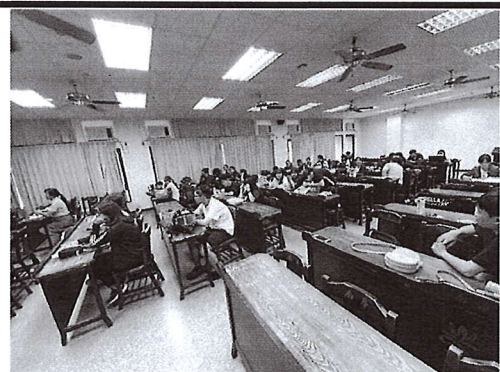
報告過程



報告過程



報告過程



報告過程



報告過程



報告過程

照片大小：6\*8

照片格式：JPEG圖片檔

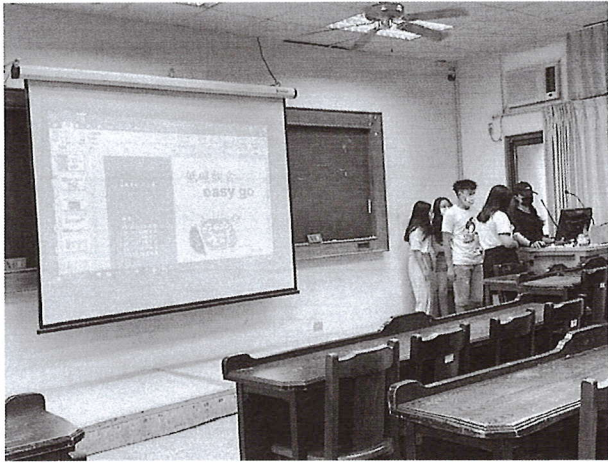
# 教師授課記錄單

填寫日期:110年05月12日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年05月12日15時00分至17時00分	總授課時數	2小時
指導次數	第三次	指導地點	H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報告內容很完整。</li> <li>2. PPT設計豐富。</li> <li>3. 對於製作結果可以再做修正會更好。</li> <li>4. 要讓成品能夠一直有延續的感覺。</li> <li>5. 不一定是海報呈現也能以手冊或是小短片等等方式。</li> </ol> <p>以上老師給予的回饋。</p>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	陳惠民
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。</li> <li>2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。</li> <li>3.請檢附課程學生簽到單。</li> </ol>			

課程/活動相關照片

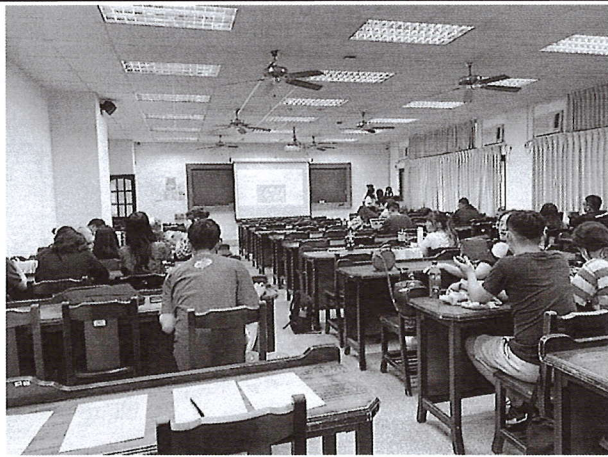




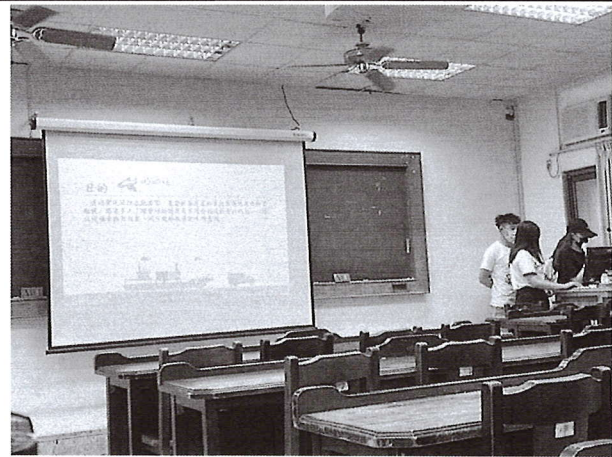
報告過程



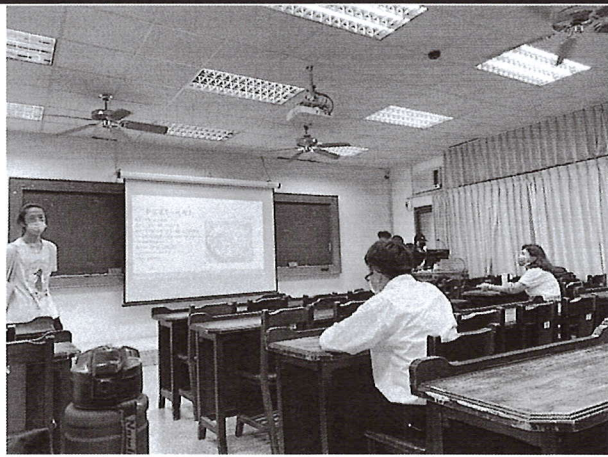
報告過程



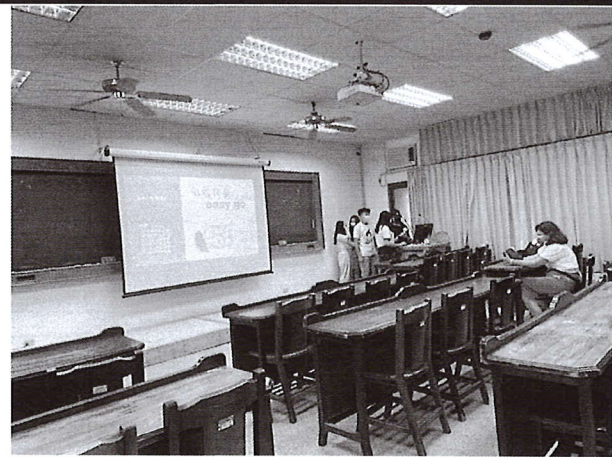
報告過程



報告過程



報告過程

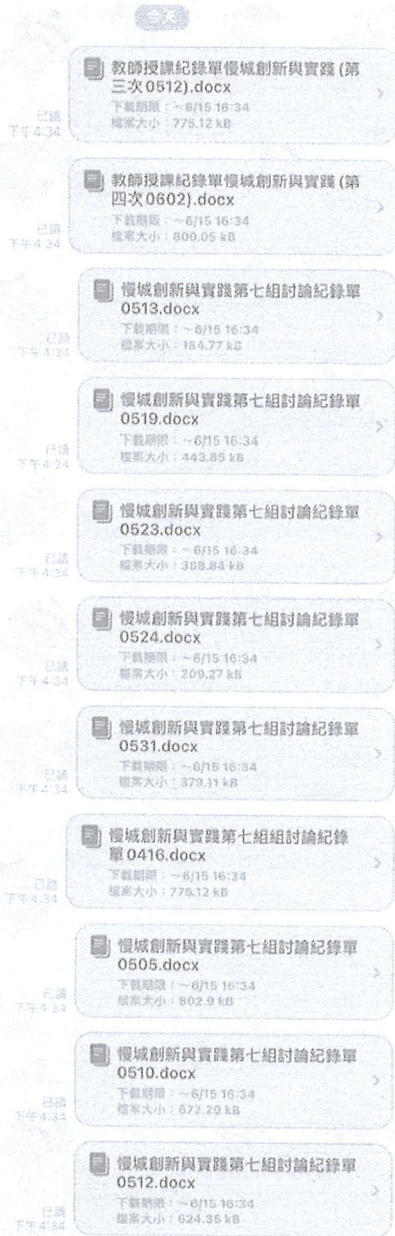


報告過程

照片大小：6\*8  
照片格式：JPEG圖片檔



教師授課紀錄單以及小組討論單  
(截圖證明)  
陳惠民老師確認無誤



各位同學好:

有同學在詢問遠距離教學後，教師授課紀錄單以及小組討論單如何給老師簽名，此部分教務處的回覆是，同學可將上述兩者的內容傳給老師看並截圖老師確認無誤的截圖(可以line或E-mail)，並將這張截圖放置於該次的照片欄位中。若之前的尚未做出來(比如

都看過了...OK

謝謝老師 辛苦了~



# 教師授課記錄單

填寫日期:110年06月02日

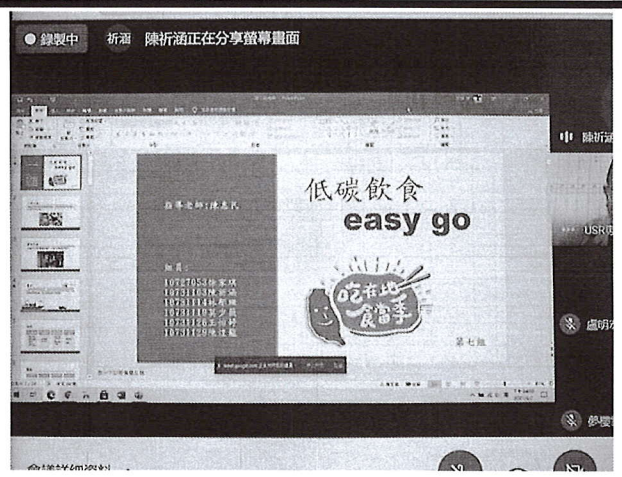
課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年06月02日15時00分至17時 00分	總授課時數	2小時
指導次數	第四次	指導地點	線上報告
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報告的很詳細。</li> <li>2. 報告時稍微會斷訊。</li> <li>3. 成果發表的注意事項</li> </ol>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	陳惠民
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。</li> <li>2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。</li> <li>3.請檢附課程學生簽到單。</li> </ol>			



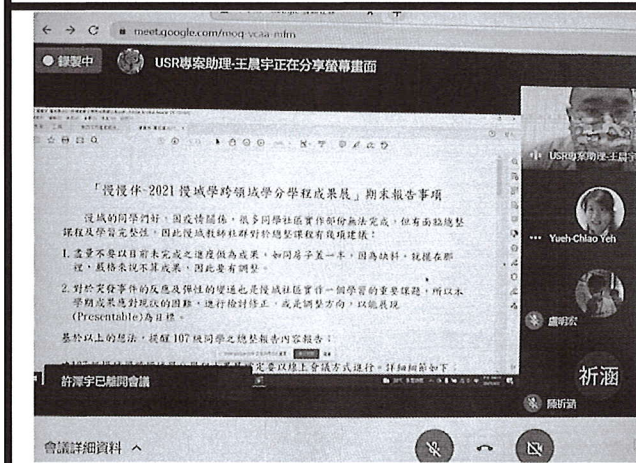
課程/活動相關照片



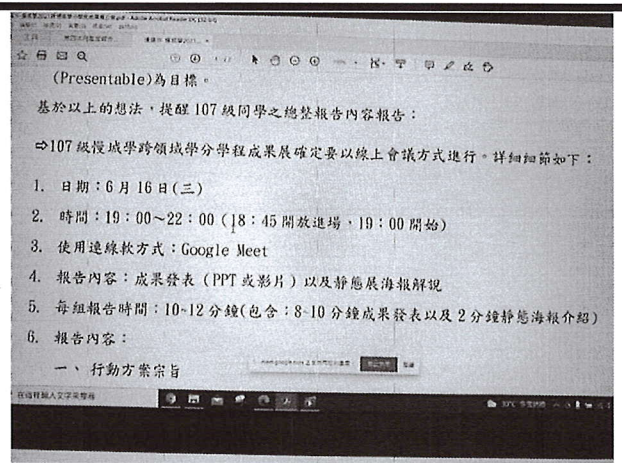
報告過程



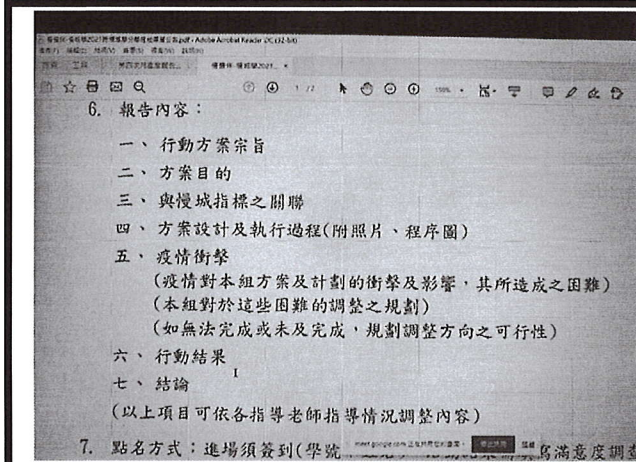
報告過程



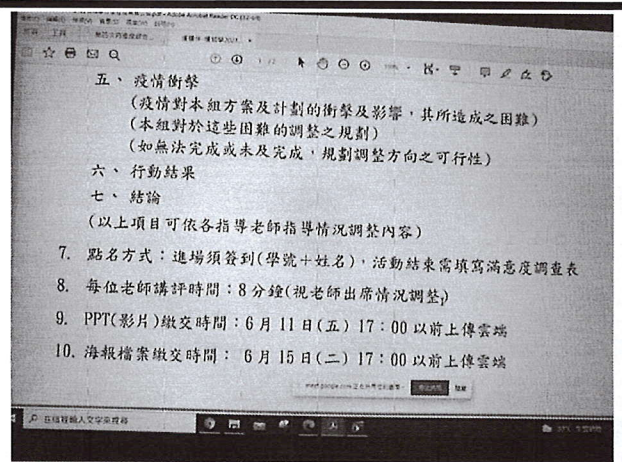
報告過程



報告過程



報告過程

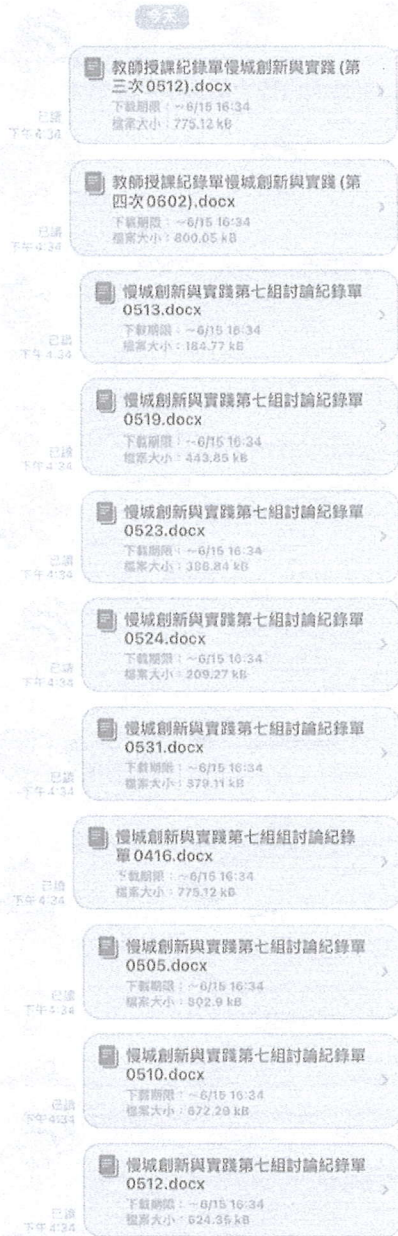


報告過程

照片大小：6\*8  
照片格式：JPEG圖片檔



# 教師授課紀錄單以及小組討論單 (截圖證明) 陳惠民老師確認無誤



各位同學好:

有同學在詢問遠距離教學後，教師授課紀錄單以及小組討論單如何給老師簽名，此部分教務處的回覆是，同學可將上述兩者的內容傳給老師看並截圖老師確認無誤的截圖(可以line或E-mail)，並將這張截圖放置於該次的照片欄位中。若之前的尚未做出來(比如

都看過了...OK

謝謝老師 辛苦了~



# 教師授課記錄單

填寫日期:110年06月16日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年06月16日19時00分至22時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第五次	指導地點	線上報告
指導內容	<p>1. 慢城成果發表報告</p> <p>傳播學系-王慧蘭 下午8:16</p> <p>這個主題很有意義 與慢城指標結合 製作的很用心</p> <p>↑老師給予留言評論↑</p>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	陳惠民
<p>備註：</p> <p>1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。</p> <p>2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。</p> <p>3.請檢附課程學生簽到單。</p>			



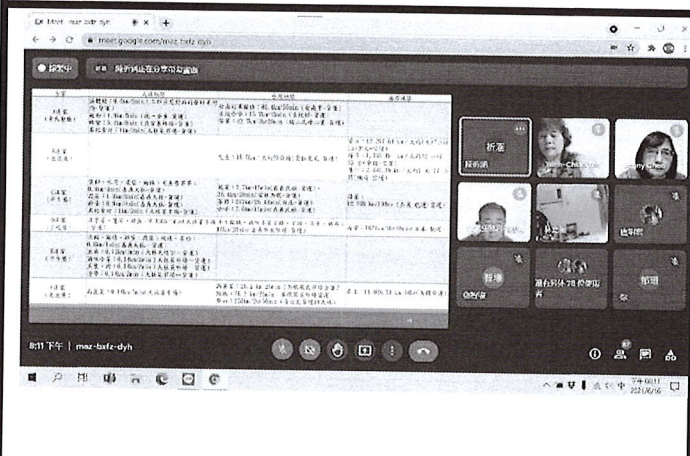
課程/活動相關照片



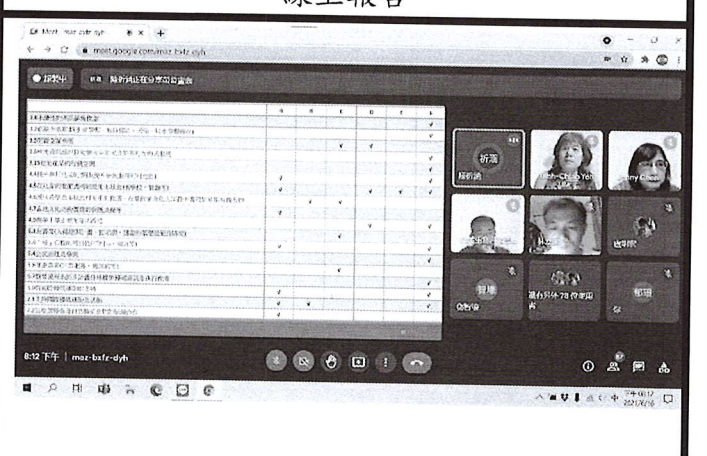
線上報告



線上報告



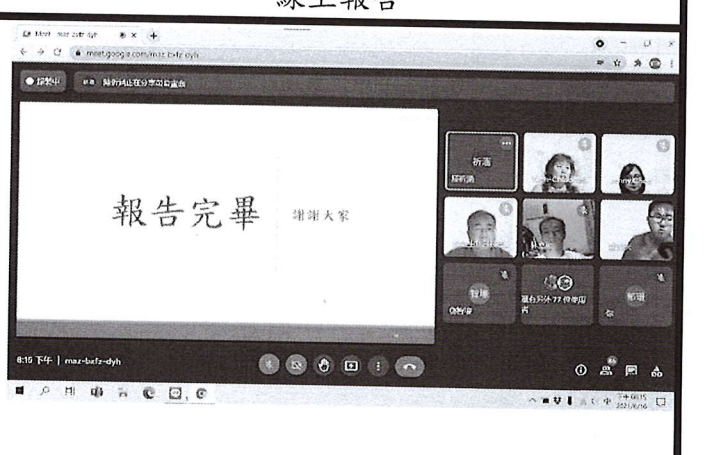
線上報告



線上報告



線上報告



線上報告

照片大小：6\*8  
照片格式：JPEG圖片檔

昨天

教師授課紀錄單慢城創新與實踐  
0616.docx

下載期限：~6/23 21:33  
檔案大小：638.01 kB

已讀  
下午9:33

慢城創新與實踐-第七組討論紀錄單  
0616.docx

下載期限：~6/23 21:33  
檔案大小：524.44 kB

已讀  
下午9:33

老師晚上好 在幫我批閱一下 感謝  
您

已讀  
下午9:33

今天

OK

上午9:43

已讀  
上午9:45

謝謝老師 辛苦了~~~

教師授課紀錄單以及小組討論單(截圖證明)  
陳惠民老師確認無誤

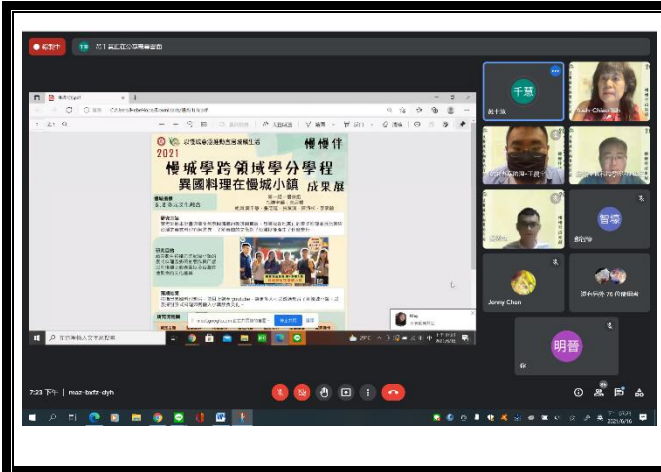
# 教師授課記錄單

填寫日期:110年06月16日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年06月16日18時00分至22時00分	總授課時數	4小時
指導次數	第六次	指導地點	線上報告
指導內容	<p>由於受到疫情影響，所以將成果展的方式改由線上進行，並藉由成果展的展示讓同學們在這學期所執行的行動方案過程分享給予團隊的各個同學知道，也能夠讓同學們意識到自己完成了一件自己所要追求的目標，並在成果展當天向大家講解自己團隊的主題和過程中所遇到的問題，一直到最後如期將成果展現出來。</p>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲 許澤宇
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			



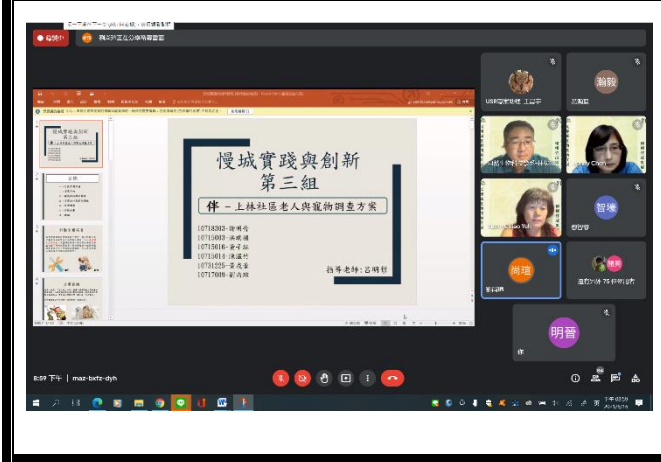
課程/活動相關照片



第一組報告介紹海報



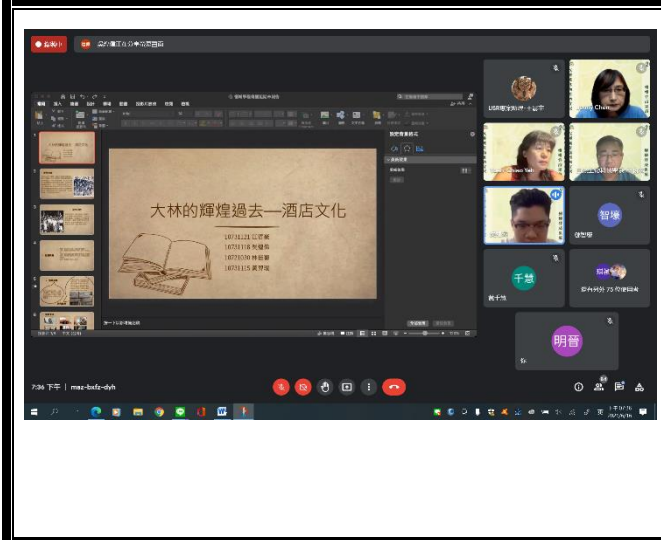
第二組說明主題



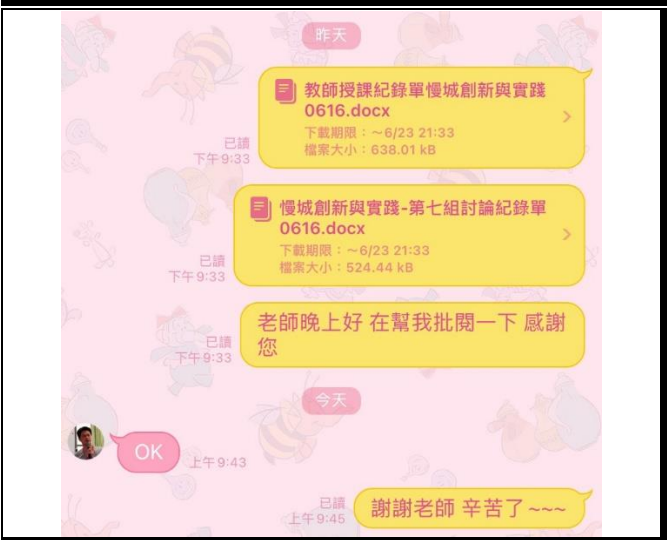
第三組介紹團隊計畫



第四組分享執行過程



第五組介紹團隊影片契機



教師授課紀錄單給予惠民老師確認

照片大小：6\*8  
照片格式：JPEG 圖片檔

# 教師授課記錄單

填寫日期:110年05月12日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年05月12日15時00分至18時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第三次	指導地點	H329
指導內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報告內容很完整。</li> <li>2. PPT 設計豐富。</li> <li>3. 對於製作結果可以再做修正會更好。</li> <li>4. 要讓成品能夠一直有延續的感覺。</li> <li>5. 不一定是海報呈現也能以手冊或是小短片等等方式。</li> </ol> <p>以上老師給予的回饋。</p>		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	陳惠民
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。</li> <li>2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。</li> <li>3.請檢附課程學生簽到單。</li> </ol>			



# 課程/活動相關照片



報告過程



報告過程



報告過程



報告過程



報告過程



報告過程

照片大小：6\*8

照片格式：JPEG 圖片檔



教師授課紀錄單以及小組討論單  
(截圖證明)  
陳惠民老師確認無誤

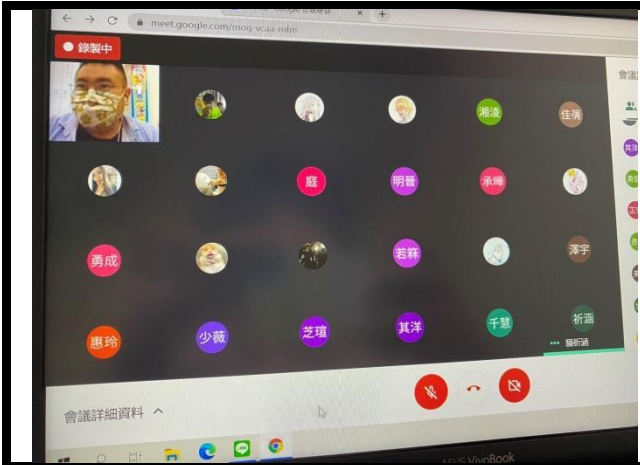
# 教師授課記錄單

填寫日期:110年06月02日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110年06月02日15時00分至18時00分	總授課時數	3小時
指導次數	第四次	指導地點	線上報告
指導內容	1. 報告的很詳細。 2. 報告時稍微會斷訊。 3. 成果發表的注意事項		
附件			
填寫人	林郁珊	指導教師	陳惠民
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			



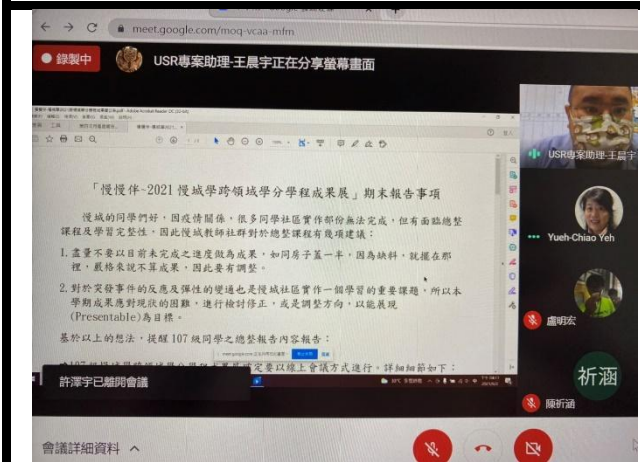
課程/活動相關照片



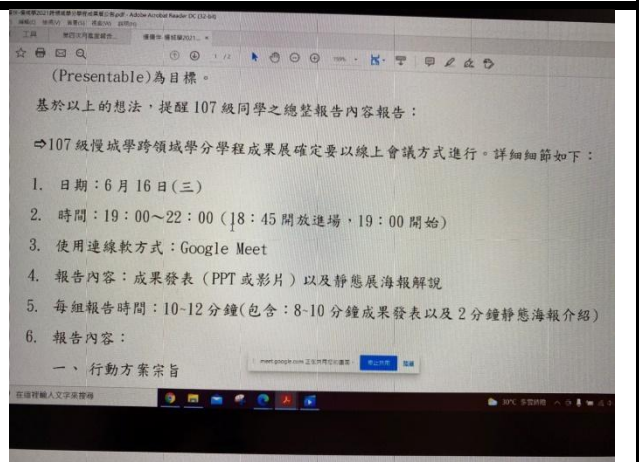
報告過程



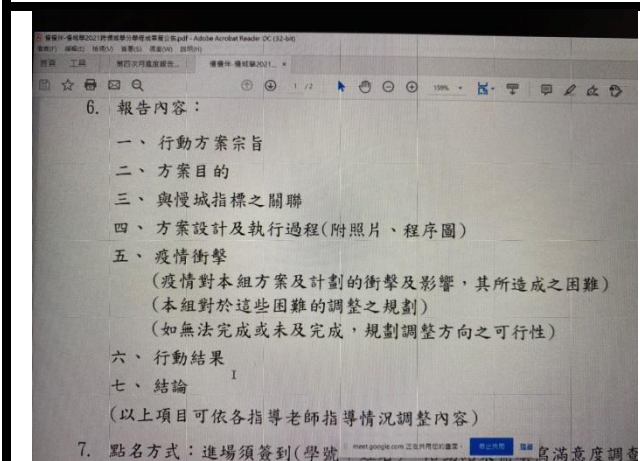
報告過程



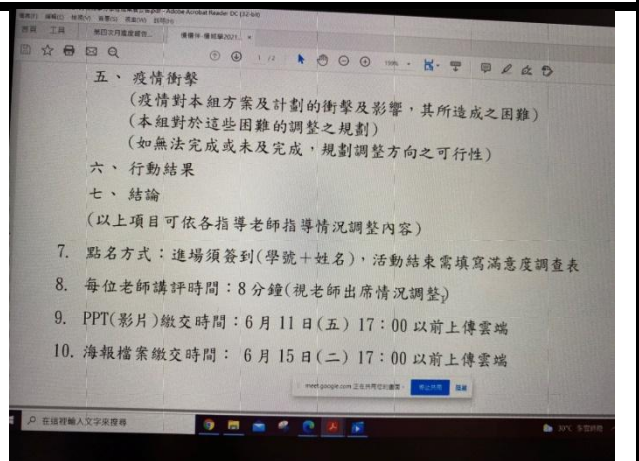
報告過程



報告過程



報告過程



報告過程

照片大小：6\*8

照片格式：JPEG 圖片檔



教師授課紀錄單以及小組討論單  
(截圖證明)  
陳惠民老師確認無誤

# 教師授課記錄單

填寫日期: 110 年 06 月 19 日

課程名稱	慢城實踐與創新		
指導時間	110 年 06 月 19 日 9 時 00 分至 17 時 00 分	總授課時數	8
指導次數	第 2 次	指導地點	線上討論
指導內容	利用研討會的方式，讓學生瞭解到各個領域的巨擘他們在自己的領域中是如何發展長才，並將他們的所學傳授給學程學生們，利用講師們的親身經驗分享，讓學生們可以更加明白若要開創自己的一條道路可能會遇到什麼樣的難題，並學習如何克服。過程中，也有和講師們互動，透過問答的方式解決學生們對於講師的疑惑以及從中學習和效仿。		
附件			
填寫人	謝明晉	指導教師	葉月嬌、陳惠民 林俊宏、王祥穎 陳貞吟、呂明哲
備註： 1.記錄以一次填寫一份記錄單為原則。 2.附件以能呈現授課內容(PPT、教材或相關授課資料連結)或學習活動(照片、心得、作業或其他學習成果)為原則，務求精簡扼要。 3.請檢附課程學生簽到單。			



# 課程/活動相關照片



開頭欣賞大林慢城影片



講師分享美國社區營造經驗



講師分享自身所遇到的事件



講師分享將計畫化為行動



許澤宇老師主持 USR 案例報告



教師授課紀錄單給予明哲老師老師確認

照片大小：6\*8

照片格式：JPEG 圖片檔